

REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIALNEGO FUNDACJI PGNiG S.A. IM. IGNACEGO ŁUKASIEWICZA DLA NAJZDOLNIEJSZYCH UCZNIÓW

(zwany dalej „Regulaminem”)

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki i zasady, na jakich odbywa się Program Stypendialny (zwany dalej „Programem”) dla najzdolniejszych uczniów klas trzecich i czwartych kształcących się w szkołach ponadgimnazjalnych o profilu technicznym, objętych działaniami programu edukacyjnego PGNiG TERMIKA S.A. „Zagrzewamy do nauki”
2. Organizatorem Programu jest Fundacja PGNiG S.A. im. Ignacego Łukasiewicza z siedzibą w Warszawie, ul. Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000210832, REGON 015768502, NIP 526-278-11-88 (zwana dalej „Fundacją”).
3. Program został stworzony z myślą o najzdolniejszych uczniach klas trzecich i czwartych kształcących się w poniższych technicznych szkołach średnich:
 - a. Technikum Mechanicznym nr 5 w Zespole Szkół nr 40 im. Stefana Starzyńskiego w Warszawie, ul. Objazdowa 3,
 - b. Technikum Energetycznym w Zespole Szkół Technicznych im. Tadeusza Kościuszki w Radomiu, ul. Limanowskiego 26/30;(zwanym dalej łącznie „Szkołami”).
4. Celem Programu jest promowanie i wspieranie wiedzy oraz zachowań niezbędnych dla uzyskania szczególnych osiągnięć w zakresie nauk technicznych, w szczególności poprzez kształcenie w zawodach branży energetycznej oraz wsparcie finansowe najzdolniejszych uczniów kształcących się w zawodzie „technik energetyk” i „technik elektryk” w klasach objętych działaniami Programu realizowanego wspólnie z programem edukacyjnym PGNiG TERMIKA S.A. „Zagrzewamy do nauki”.

II. ZASADY UBIEGANIA SIĘ O STYPENDIUM

1. Warunki przyznawania stypendium zawodowego

- 1.1. Stypendia zawodowe, fundowane w ramach Programu, są przyznawane przez Komisję Stypendialną, która zostanie powołana przez Zarząd Fundacji.
- 1.2. Stypendia zostaną przyznane maksymalnie szesnastu uczniom z klas objętych patronatem PGNiG TERMIKA S.A. w ramach realizacja działań programu edukacyjnego „Zagrzewamy do nauki”.
- 1.3. Stypendia zawodowe, fundowane w ramach Programu, są przyznawane przez Komisję Stypendialną maksymalnie szesnastu Uczniom ze Szkół, którzy spełniają wszystkie poniższe wymagania:
 - a. w roku szkolnym 2018/2019 uczęszczają do klasy trzeciej lub czwartej,
 - b. w terminie wskazanym w pkt 2.2. złożyli Zgłoszenie, stanowiące Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - c. spośród wszystkich ubiegających się o stypendium zawodowe uzyskali najwyższą średnią arytmetyczną z ocen śródrocznych z przedmiotów zawodowych w swojej klasie. Średnia arytmetyczna z ocen śródrocznych z przedmiotów zawodowych musi wynosić minimum 4,0,
 - d. w pierwszym semestrze roku szkolnego 2018/2019 uzyskali co najmniej dobrą ocenę z zachowania,
 - e. absencja nieusprawiedliwiona na wszystkich zajęciach w pierwszym semestrze roku szkolnego 2018/2019 nie przekroczyła 15%.

W przypadku uzyskania przez kilku kandydatów takiej samej średniej arytmetycznej z ocen śródrocznych z przedmiotów zawodowych, o kolejności przyznania stypendium decyduje:

- wyższa średnia arytmetyczna ocen w pierwszym semestrze roku szkolnego 2018/2019 z następujących przedmiotów: matematyka oraz fizyka, a następnie,
- wyższa średnia arytmetyczna ocen w pierwszym semestrze roku szkolnego 2018/2019, a następnie,
- zaangażowanie uczniów przejawiające się w aktywnym udziale w działaniach na rzecz szkoły.

Średnie arytmetyczne ocen będą liczone do drugiego miejsca po przecinku.

2. Procedura ubiegania się o stypendium zawodowe

2.1. Warunkiem ubiegania się o stypendium zawodowe w ramach Programu jest złożenie uzupełnionych i podpisanych przez ucznia poniżej wymienionych dokumentów:

- a. Zgłoszenia („Załącznik nr 1”),
- b. Zaświadczenia o wynikach w nauce, ocenie z zachowania i frekwencji („Załącznik nr 2”),

2.2. Wypełnione i podpisane dokumenty, o których mowa w pkt. 2.1., Uczeń przekazuje najpóźniej do 12 marca **2019 roku na adres: Fundacja PGNiG S.A. im. Ignacego Łukasiewicza, ul. Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa** oraz scan lub zdjęcia dokumentów przesyła na adres poczty elektronicznej piotr.gnidiuk@pgnig.pl.

2.3. Termin składania zgłoszeń rozpoczyna się 6 marca 2019 roku.

2.4. Dokumenty złożone po 12 marca 2019 roku oraz dokumenty niekompletne nie będą rozpatrywane, a także dokumenty złożone w inny sposób niż określony w regulaminie.

2.5. Złożenie dokumentów wymienionych w pkt 2.1. jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

2.6. Zgłoszenie ucznia małoletniego wymaga zgody rodzica lub opiekuna prawnego.

3. Ogłaszanie wyników

3.1. Oceny zgłoszeń dokonuje Komisja Stypendialna.

3.2. Informacja o przyznanych stypendiach zawierająca dane Stypendystów zostanie podana do wiadomości Stypendystów bezpośrednio lub w przypadku osób małoletnich poprzez rodzica lub opiekuna prawnego, za pomocą poczty elektronicznej do dnia 14 marca 2019 roku.

3.3. Informację o przyznanym stypendium zawodowym Stypendysta otrzymuje na podstawie spisanego protokołu z posiedzenia Komisji Stypendialnej.

3.4. Informacje o przyznanych stypendiach zostają zamieszczone na tablicach ogłoszeń i stronach internetowych Szkół.

4. Zasady realizacji przyznanych stypendiów zawodowych

4.1. Stypendysta zobowiązany jest do przesłania do Fundacji w ciągu 2 dni kalendarzowych od dnia przekazania przez Fundację informacji o przyznanym stypendium zgodnie z punktem 3.2. Regulaminu, skanu wypełnionego i podpisanego oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu. Stypendysta przesyła skan na adres wskazany w punkcie 2.2 Regulaminu.

4.2. Warunkiem realizacji przyznanych stypendiów zawodowych jest zawarcie Umowy Stypendialnej pomiędzy Fundacją a Uczniem. Umowa powinna być podpisana w ciągu miesiąca od daty przesłania przez Fundację dokumentów do Stypendysty, przy czym nie później niż do dnia 15 kwietnia 2019 roku.

4.3. Fundacja skontaktuje się ze Stypendystami poprzez wykorzystanie danych teleadresowych znajdujących się w zgłoszeniu („Załącznik nr 4”) celem przekazania Umowy Stypendialnej (zwanej dalej „Umową”).

4.4. Stypendium zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany przez Stypendystę w terminie do 30 kwietnia 2019 roku.

4.5. Stypendysta zobowiązany jest do wydatkowania Stypendium na cele związane poszerzaniem wiedzy w zakresie nauk technicznych w obszarach związanych z branżą energetyczną.

- 4.6. Zmiany dotyczące przeznaczenia Stypendium powinny być każdorazowo zgłaszane do Fundacji i realizowane dopiero po uzyskaniu przez Stypendystę zgody Fundacji na wnioskowaną zmianę. Zmiany należy zgłaszać na adres e-mailowy: fundacja@pgnig.pl.
- 4.7. Stypendium jest przyznawane w formie Umowy Stypendialnej i wynosi:
- 1500 zł dla Stypendystów, którzy w roku szkolnym 2018/2019 uczęszczają do klasy trzeciej,
 - 2000 zł dla Stypendystów, którzy w roku szkolnym 2018/2019 uczęszczają do klasy czwartej.
- 4.8. Potwierdzeniem przekazania Stypendium jest przelew bankowy na wskazany przez Ucznia rachunek bankowy.
- 4.9. Uroczyste wręczenie Stypendystom decyzji o przyznaniu stypendiów zawodowych z rąk Przedstawiciela Fundacji i Przedstawiciela PGNiG TERMIKA S.A. będzie mieć miejsce do 15 kwietnia 2019 roku.
- 4.10. Przewodniczący Komisji Stypendialnej powiadomi Stypendystów o terminie uroczystego wręczenia decyzji o przyznaniu stypendium zawodowego.
W imieniu Stypendysty, który z przyczyn losowych nie będzie mógł odebrać decyzji o przyznaniu stypendium, może je odebrać rodzic lub opiekun prawny Stypendysty, a w przypadku jego nieobecności - Przewodniczący Komisji Stypendialnej, który następnie przekaże je Stypendyście.

5. Postanowienia końcowe

- 5.1. Decyzja podjęta przez Komisję Stypendialną jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
- 5.2. Obsługę administracyjną Komisji Stypendialnej zapewnia Fundacja.
- 5.3. Stypendia w ramach Programu będą przekazywane Stypendystom przez Fundację.
- 5.4. Niniejszy Regulamin jest dostępny:
- na stronie internetowej Fundacji,
 - w sekretariatach Szkół.
- 5.5. Zmiany w Regulaminie mogą być wprowadzone jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1: Zgłoszenie

Załącznik nr 2: Zaświadczenie o wynikach w nauce, ocenie z zachowania i frekwencji

Załącznik nr 3: Umowa Stypendialna – wzór

Załącznik nr 4: Dane do umowy i PIT 2C

Załącznik nr 1: **Zgłoszenie**

miejsowość, data
imię i nazwisko ucznia
klasa
adres
e-mail do korespondencji:
numer telefonu:

**ZGŁOSZENIE PRZYSTĄPIENIA DO PROGRAMU STYPENDIALNEGO
FUNDACJI PGNiG S.A. IM. IGNACEGO ŁUKASIEWICZA**

Niniejszym przystępuję do Programu Stypendialnego Fundacji PGNiG S.A. im. Ignacego Łukasiewicza w Warszawie („Program”) i ubiegam się o stypendium zawodowe na rok szkolny 2018/2019.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem Programu i akceptuję jego warunki.

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z treścią Umowy Stypendialnej, akceptuję jej warunki, a w przypadku przyznania mi stypendium zawodowego Umowa Stypendialna zostanie przeze mnie podpisana w ciągu miesiąca od daty przesłania mi dokumentów przez Fundację, przy czym nie później niż do 15 kwietnia 2019 roku.

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego ucznia**

**OŚWIADCZENIE
O WYRAŻENIU ZGODY NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU**

Ja, niżej podpisany/a _____, niniejszym wyrażam zgodę na wykorzystanie przez Fundację PGNiG SA im. Ignacego Łukasiewicza z siedzibą w Warszawie mojego wizerunku, w formie fotografii analogowej lub cyfrowej powstałych podczas uroczystego wręczenia Stypendystom decyzji o przyznaniu stypendiów, na stronie internetowej Fundacji www.fundacja.pgnig.pl. Niniejsza zgoda stanowi zezwolenie na rozpowszechnianie wizerunku, o którym mowa w *art. 81 ust. 1* ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych i jest udzielone nieodpłatnie oraz jest nieograniczone czasowo i terytorialnie. W razie, gdyby powyższe postanowienie okazało się bezskuteczne, zgoda udzielona jest na okres lat dziesięciu.

.....
czytelny podpis ucznia

* Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka/podopiecznego**
..... (imię i nazwisko)
w Programie Stypendialnym Fundacji PGNiG S.A. im. Ignacego Łukasiewicza w Warszawie
i potwierdzam powyższe dane zawarte w Zgłoszeniu.

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego ucznia**

**OŚWIADCZENIE
O WYRAŻENIU ZGODY NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU
DZIECKA/PODOPIECZNEGO***

Ja, niżej podpisany/a _____, niniejszym wyrażam zgodę na wykorzystanie przez Fundację PGNiG SA im. Ignacego Łukasiewicza z siedzibą w Warszawie wizerunku mojego dziecka/podopiecznego**, w formie fotografii analogowej lub cyfrowej powstałych podczas uroczystego wręczenia Stypendystom decyzji o przyznaniu stypendiów, na stronie internetowej Fundacji www.fundacja.pgnig.pl. Niniejsza zgoda stanowi zezwolenie na rozpowszechnianie wizerunku, o którym mowa w *art. 81 ust. 1* ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych i jest udzielone nieodpłatnie oraz jest nieograniczone czasowo i terytorialnie. W razie, gdyby powyższe postanowienie okazało się bezskuteczne, zgoda udzielona jest na okres lat dziesięciu.

.....
czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego ucznia**

KLAUZULA INFORMACYJNA

- 1) Administratorem danych osobowych osób ubiegających się o przyznanie stypendium w w/w Programie, Stypendystów, a także rodzica lub opiekuna prawnego ucznia małoletniego, jest Fundacja im. Ignacego Łukasiewicza (siedziba Fundacji: ul. Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa).
- 2) Kontakt z Fundacją jest możliwy poprzez adres e-mail piotr.gnidiuk@pgnig.pl, telefonicznie 885 451 380 lub pisemnie na adres: Fundacja PGNiG S.A. im. Ignacego Łukasiewicza z siedzibą w Warszawie, ul. Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa.
- 3) Fundacja wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się poprzez e-mail iod@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
- 4) Dane osobowe są przetwarzane:
 - a) w celu realizacji Programu - podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Fundacji (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia ogólnego o ochronie danych osobowych 2016/679 – RODO); prawnie uzasadniony interes Fundacji polega na realizacji Programu, który stanowi realizację statutowych celów Fundacji;
 - b) w przypadku przyznania stypendium – w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy stypendialnej, a następnie jej wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - c) w przypadku zawarcia umowy stypendialnej - w celu realizacji obowiązków Fundacji wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów podatkowych oraz z zakresu rachunkowości (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - d) w celu rozpowszechniania wizerunku Stypendysty zgodnie ze złożonym oświadczeniem o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Fundacji (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na wykorzystaniu wizerunku Stypendystów w celach promocyjnych Fundacji;
 - e) w celu ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Fundację – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Fundacji (art. 6 ust. 1 lit. f RODO); prawnie uzasadnionym interesem Fundacji jest umożliwienie ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
- 5) Dane osobowe mogą być przekazywane członkom Komisji Stypendialnej, podmiotom świadczącym na rzecz Fundacji usługi niezbędne dla realizacji Programu, w tym usługi IT. Dane osobowe Stypendystów będą przekazane do PGNiG TERMIKA SA (adres: ul. Modlińska 15, 03-

216 Warszawa), celem przygotowania i przeprowadzenia uroczystego wręczenia Stypendystom decyzji o przyznaniu stypendiów zawodowych z rąk Przedstawiciela Fundacji i Przedstawiciela PGNiG TERMIKA S.A.

- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia Programu. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Fundację. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w celu i w zakresie wynikającym z przepisów prawa.
- 7) Każdej osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych.
- 8) Każdej osobie, której dane dotyczą przysługuje także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 9) Każdej osobie, której dane dotyczą przysługuje ponadto prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych dla celów wskazanych w pkt 4 lit. a z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.
- 10) Podanie danych osobowych jest wymagane przez Fundację w celu umożliwienia uczestnictwa w Programie. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości udziału w Programie.

.....

podpis rodzica / opiekuna prawnego ucznia**

* wypełnić tylko w przypadku ucznia małoletniego

** niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2: **Zaświadczenie o wynikach w nauce, ocenie z zachowania i frekwencji**

pieczętka szkoły

miejsowość, data

imię i nazwisko ucznia

.....

klasa trzecia / czwarta*

ZAŚWIADCZENIE O WYNIKACH W NAUCE, OCENIE Z ZACHOWANIA I FREKWENCJI

I. Kryteria podstawowe:

- A. Średnia arytmetyczna ocen śródrocznych z przedmiotów zawodowych:
- B. Ocena z zachowania:
- C. Absencja nieusprawiedliwiona na wszystkich zajęciach w pierwszym semestrze roku szkolnego 2018/2019: % obecności.

II. Kryteria dodatkowe:

- A. Średnia arytmetyczna ocen śródrocznych z matematyki i fizyki:
- B. Średnia arytmetyczna ocen śródrocznych ze wszystkich przedmiotów:
- C. Ocena zaangażowania Ucznia przejawiająca się w aktywnym udziale w działaniach na rzecz szkoły:
-
-

.....

podpis dyrektora Szkoły

*niepotrzebne skreślić

UMOWA STYPENDIALNA

W RAMACH PROGRAMU STYPENDIALNEGO FUNDACJI PGNiG S.A. IM. IGNACEGO ŁUKASIEWICZA DLA NAJZDOLNIEJSZYCH UCZNIÓW

Zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Fundacją PGNiG S.A. im. Ignacego Łukasiewicza z siedzibą w Warszawie (01-224) przy ul. Kasprzaka 25, NIP 526-278-11-88, REGON 015768502 wpisaną do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000210832 (dalej : „**Fundacja**”) reprezentowaną przez

Krzysztof Dec – Prezesa Fundacji

_____ – Członka Zarządu

a

.....
zamieszkałym/zamieszkałą w kod
pocztowy ulica nr
reprezentowanego/reprezentowaną przez

§ 1.

Umowa została sporządzona w oparciu o Regulamin *Programu Stypendialnego Fundacji PGNiG S.A. im. Ignacego Łukasiewicza dla najzdolniejszych uczniów* (dalej „**Regulamin**”), który stanowi załącznik do niniejszej Umowy.

§ 2.

Umowa dotyczy przekazania przez Fundację stypendium uczniowi/uczennicy (dalej: „**Stypendysta**”)

imię i nazwisko ucznia/uczennicy:

uczęszczający/a do:

.....
(nazwa i adres szkoły)

§ 3.

Fundacją zobowiązuje się wypłacić Stypendyście jednorazowe stypendium w wysokości złotych (słownie:..... złotych)

na rachunek bankowy :.....

(imię i nazwisko posiadacza rachunku)

o numerze prowadzony przez:
..... w terminie 14 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej Umowy.

§ 4.

1. Stypendysta zobowiązuje się do wydatkowania stypendium na cele związane poszerzaniem wiedzy w zakresie nauk technicznych w obszarach związanych z branżą energetyczną.
2. Zmiana dotyczące przeznaczenia Stypendium powinna być każdorazowo zgłaszana do Fundacji i realizowana dopiero po uzyskaniu przez Stypendystę zgody Fundacji na wnioskowaną zmianę.

§ 5.

Wykonanie Umowy nastąpi z chwilą przekazania kwoty o której mowa w § 3 Umowy.

§ 6.

Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

Spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Fundacji

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. z dnia 9 lutego Dz.U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.), Rozporządzenia ogólnego o ochronie danych osobowych 2016/679 i inne powszechnie obowiązujące przepisy.

§ 10.

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Fundacja

Stypendysta¹

¹ jeżeli Stypendysta jest małoletni podpis składa rodzic lub opiekun prawny Stypendysty.

Załącznik nr 4: Dane do umowy i PIT 2C

miejsowość, data
imię/imiona i nazwisko ucznia
data urodzenia ucznia:
klasa
imiona rodziców

dokładny adres zamieszkania ucznia:
województwo:
powiat:
gmina:
miejsowość:
ulica:
nr domu:
nr lokalu:
kod pocztowy:
poczta:

numer NIP ucznia (o ile został nadany)
numer PESEL ucznia
numer rachunku bankowego
imię, nazwisko i adres właściciela
rachunku bankowego

.....
czytelny podpis Stypendysty²

² jeżeli Stypendysta jest małoletni podpis składa rodzic lub opiekun prawny Stypendysty